

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ISIDRO JUVENCIO CHÁVEZ CHE</u>	CUI:	<u>3159 59878 0903</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-841-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>90653718</u>
Número de Factura:	<u>3351725740</u>	Serie:	<u>F8304581</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q26,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en la elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyo directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- a través de las Casas de Desarrollo Cultural.

- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.
- l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.
- m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

ISIDRO JUVENTICIO CHÁVEZ CHE  
Nombre completo del contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPARTAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS  
GUATEMALA, C. A.



Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ISIDRO JUVENTINO CHÁVEZ CHE</u>	CUI:	<u>3159 59878 0903</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-841-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>90853718</u>
Número de Factura:	<u>3351725740</u>	Serie:	<u>F8304581</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q26,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyo directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.

l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

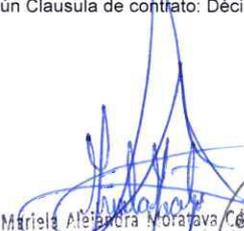
m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

ISIDRO JUVENCIO CHÁVEZ CHE  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ISIDRO JUVENCIO CHÁVEZ CHE</u>	CUI:	<u>3159 59878 0903</u>
Número de contrato:	<u>DGDGFC-029-841-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>90653718</u>
Número de Factura:	<u>3351725740</u>	Serie:	<u>F8304581</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q26,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- a) Se logró revisar, analizar y actualizar el Plan de Trabajo Anual correspondiente al año 2023, proyectado y estructurado de acuerdo a las necesidades culturales durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023 que incluyó 2 objetivos, 1 resultado, 3 metodologías, 4 cronogramas de actividades, 1 agenda cultural y 1 ruta de acción en el marco de los 6 ejes de trabajo para la adecuada coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, dando como resultado el fortalecimiento y promoción de 5 espacios para la expansión y expresión del arte de la música y la cultural de pueblo maya Mam, atendiendo a 626 beneficiarios en los espacios físicos gestionados, desarrollando las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango.
- b) Se logró finalizar la planificación, coordinación y ejecución de 10 acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las fechas conmemorativas, Jornada de fortalecimiento de la identidad cultural en el marco del día Internacional de los Pueblos Indígenas, Festival de talentos en el marco de la celebración del día del artista nacional, elaboración y concurso comunitario de barriletes, Taller de marionetas y leyendas de Guatemala en el marco del día de Todos los Santos, Conversatorio la discriminación y sus consecuencias en la sociedad y ceremonia de fuego sagrado por la cosecha y el Festival de canto y trova "Voces de Paz", en el marco del día de la Hispanidad, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, en atención a un total de 626 beneficiarios.
- c) Se logró la elaboración, sistematización y entrega de 3 calendarizaciones de los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2023, con acciones proyectadas, entregando 10 Registros Únicos de Usuario Nacional - RUUN-, 10 Memorias de Labores, donde se incluyeron fotografías que respaldan las actividades realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango.
- d) Se logró la rendición de 4 informes mensuales del período comprendido de los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, que reflejó el cumplimiento y alcance de los objetivos planteados desde el Plan de Trabajo Anual, con la ejecución de 10 actividades, donde se refleja las alianzas interinstitucionales con: Ministerio de Educación, Gobernación Departamental, 02 autoridades ancestrales, 05 agrupaciones musicales, logrando el posicionamiento territorial de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa, del departamento de Quetzaltenango.
- e) Se logró la realización de 2 reuniones semanales, dando como resultado 32 reuniones correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, con el equipo de trabajo para la socialización y ejecución de la Agenda semanal y para el logro de los objetivos y metas trazados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa, del departamento de Quetzaltenango.
- f) Se logró el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 1 nuevo elemento cultural, altar maya Twi Poq'la], del municipio de Concepción Chiquirichapa, del departamento de Quetzaltenango, para la complementación y alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.
- g) Se logró la articulación y coordinación con 4 instituciones educativas del sector público y 6 instituciones del sector privado en diferentes zonas del departamento de Quetzaltenango, realizando gestiones con autoridades del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, 4 actores culturales, 15 artistas locales, para formar alianzas en beneficio de las 10 actividades culturales realizadas en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, mediante la planificación de la Casa de desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa, del departamento de Quetzaltenango.
- h) Se logró revisar de forma verídica el diagnóstico socio cultural basados en 2 entrevistas, 6 documentos bibliográficos, 1 investigación; dando a conocer el estado socio cultural reciente del municipio de Concepción Chiquirichapa, priorizando las potencialidades culturales, artesanales, lingüísticas y gastronómicas existentes y de esta manera lograr el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.
- i) Se logró el cumplimiento de 5 gestiones para lograr espacios físicos y llevar a cabo 10 actividades culturales realizadas para el desarrollo de la política y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales y Municipales de Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa, del departamento de Quetzaltenango, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2003,

j) Se logró eficazmente el funcionamiento del Proyecto de Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, a través de la ejecución de las 10 actividades con pertinencia cultural en el marco de la diversidad étnica, multilingüe y pluricultural municipal, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

k) Se logró la participación en las asambleas del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, como invitado a la colaboración en la elaboración del Plan Operativo Anual del Instituto Guatemalteco de Turismo INGUAT, la gestión y cooperación con Gobernación Departamental de Quetzaltenango y la administración del Teatro Municipal de Quetzaltenango, haciendo incidencia con pertinencia cultural, para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los portadores y hacedores de la cultura del pueblo maya Mam, del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

l) Se logró brindar un enfoque cultural al trabajo territorial, en el marco de la reivindicación de las manifestaciones y expresiones culturales del pueblo maya Mam, requerido por parte de la Dirección de Participación Ciudadana. Logrando fomentar las prácticas culturales, como motor de desarrollo, del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre, del año 2023.

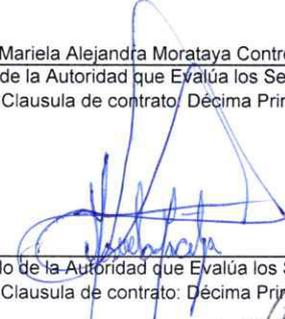
m) Se logró dar cumplimiento a lo requerido por parte de las oficinas centrales en cuanto a: atender de manera inmediata a las reuniones solicitadas a través de las plataformas digitales, Zoom y Meet, participando de forma activa en estas, también la difusión de actividades como el Certamen de Literatura, Arte y Cultura GUATEPAZ 2023, en su etapa comunitaria, en las diferentes redes sociales, páginas de Facebook y medios de comunicación local; como también dando cumplimiento a las tareas requeridas por parte del Sistema de Información Cultural –SIC-, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango.

ISIDRO JUVENCIO CHÁVEZ CHE  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

